

## ข่าวประชาสัมพันธ์

การขอรับงบประมาณ ชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคปี 60 ให้เรือนจำ/  
ทัณฑสถาน/สถานกักขัง ดำเนินการดังนี้

### วิธีการรับรองข้อมูลค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ ปีงบประมาณ

#### พ.ศ. 2560 ตรวจสอบหนี้ค้างชำระ (ไฟล์แนบ)

\* วิธีการดูรายงานสำหรับเรือนจำฯ ที่อยู่ศูนย์ต้นทุนท้าย ๆ ทำดังนี้

กดปุ่ม Ctrl พร้อมกับ กดปุ่มตัวอักษร F จะขึ้นหน้าต่างให้พิมพ์ชื่อเรือนจำ หรือเลขศูนย์ต้นทุน  
เรือนจำ แล้วกด Enter

Print รายละเอียดการขอรับงบประมาณ เพื่อชำระหนี้ค่า สาธารณูปโภค ผู้ต้องขัง และเพื่อชำระหนี้  
ค่าสาธารณูปโภค ผู้เข้ารับการตรวจพิสูจน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 25 60 เพื่อยืนยันรับรองว่าข้อมูล ที่เรือนจำ/  
ทัณฑสถาน/สถานกักขัง เป็นรายจ่ายจริง และจัดส่งรายงานฉบับจริงทางไปรษณีย์ (EMS) เท่านั้น

1.1 เมื่อตรวจสอบรายงานค้างชำระถูกต้องแล้ว ดำเนินการ Print รายงาน  
ให้ผู้บัญชาการ/ผู้อำนวยการลงนาม เพื่อยืนยันรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นรายจ่ายจริงถูกต้อง  
และจัดส่งรายงานฉบับจริง ส่งทางไปรษณีย์ (EMS) เท่านั้น

1.2 เมื่อตรวจสอบรายงานค้างชำระไม่ถูกต้อง ดำเนินการ  
แก้ไข ให้ถูกต้องตามรายจ่ายจริงก่อน แล้ว Print รายงานให้ผู้บัญชาการ/ผู้อำนวยการลงนาม  
เพื่อยืนยันรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นรายจ่ายจริงถูกต้อง และจัดส่งรายงานฉบับจริง ส่งทาง  
ไปรษณีย์ (EMS) เท่านั้น

\*\* วิธีการ Print รายงานทำดังนี้

ให้ทำแถบคำที่หน้ารายงานเฉพาะหน้าที่เป็นของเรือนจำฯ ก่อน แล้วจึงไปที่คำสั่ง “พิมพ์” แล้ว  
เลือกคำสั่ง “หน้าปัจจุบัน” หรือ “ส่วนที่เลือก” แล้วจึงสั่งพิมพ์/Enter

หมายเหตุ: กรณีผู้บัญชาการ/ผู้อำนวยการไม่อยู่ ให้ผู้รักษาราชการแทนลงนาม

**ขอให้ส่งรายงานฉบับจริงถึงกรมฯ ภายในวันที่ พฤศจิกายน 2560**

**\*เจ้าหน้าที่ซองจดหมาย ถึง กองคลัง/ฝ่ายงบประมาณ\***